

**АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины
«Б1.О.02.01 Русский язык и основы деловой коммуникации»**

Направление подготовки/специальность

44. 03.01 – Педагогическое образование, профиль Биология

Объем трудоемкости:

2 зач. ед. (72 час.)

Цель дисциплины:

формирование у студентов навыков свободно и грамотно использовать языковые (в т. ч. невербальные) средства в сфере деловых и педагогических коммуникаций.

Задачи дисциплины:

- овладение базовыми знаниями в области теории коммуникации, знакомство с моделями коммуникации, ключевыми понятиями риторики и мотивации речи;
- формирование знаний об основах вербальной коммуникации как базовой в процессе общения и представлений о невербальной коммуникации;
- повышения уровня речевой компетентности;
- отработку навыков делового общения, формирование навыков ведения деловых бесед, совещаний, переговоров, подготовки публичного выступления и т.д.;
- знакомство с приемами эффективного слушания и формирование навыков эффективного слушания;
- овладение базовыми знаниями в области типологии деловой документации;
- овладение навыками преодоления барьеров взаимодействия.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

относится к обязательной части Блока 1 «Модуль «Коммуникативный» учебного плана по направлению «44.03.01 – Педагогическое образование» (профиль Физическая культура). В процессе освоения дисциплины обучающиеся опираются на базовые знания, умения, навыки, сформированные при изучении предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе, будут востребованы при изучении дисциплины «Педагогическая риторика», проведении учебных педагогических практик.

Требования к уровню освоения дисциплины:

формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 – способен к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах), ОПК-7 – способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Основные разделы дисциплины:

Введение в теорию коммуникации, Целевая установка деловой коммуникации, Формы деловой коммуникации, Речевые тактики деловой коммуникации, Деловой этикет.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор : д-р филол. наук, доцент, профессор кафедры русской и зарубежной филологии КубГУ филиала в г. Славянске-на-Кубани М.Ю. Беляева.